

附件 1

北京市国家级高技能人才培训基地建设项目申报评价指标体系（修订版）

（评审表）

申报单位：

总分：_____

一级指标	二级指标	三级指标	评审要点	分值	评审办法	所需材料及说明	得分 (Mi)	备注
管理基础与办学特色 250	管理体系	单位基本信息	基体信息齐全准确。遵守国家有关法律法规,近3年未受过刑事处罚和失信联合惩戒。	10	信息齐全准确没有错、漏项记10分,每错、漏一项扣1分。近3年受过刑事处罚和失信联合惩戒的单位取消申报资格。	项目申报单位法人证书、办学许可证复印件、未受刑事处罚和失信联合惩戒承诺书等相关材料。		
		机构设置与职责	管理机构设置科学合理,职责清晰;设有专门的培训管理机构,负责培训工作的管理和运行。	20	管理机构设置科学合理,人员分工明确,职责清晰,记10分,否则酌情扣分;设有专门的培训管理机构,负责社会培训管理,记10分,否则酌情扣分。	机构设置、岗位职责等相关材料。		
	制度建设	管理制度	建立了完善的决策机制、教育教学、财务、资产、安全、风险管控和质量(内控)管理等制度。	10	制度健全,记10分,不健全的酌情扣分。	制度文件明细和相关佐证材料。		
		培训管理制度	建立了完善的职业等级认定工作管理和质量控制等培训业务管理制度。	10	制度健全,记10分,不健全的酌情扣分。	制度文件明细和相关佐证材料。		

管理运行	质量（内控）管理体系	质量（内控）管理体系运行有效。	10	质量（内控）管理体系运行记录材料完整，运行有效，记10分，否则酌情扣分。	质量（内控）管理体系运行记录等相关佐证材料。	
	安全与风险控制	安全与风险控制管理体系运行有效。	10	安全与风险控制管理体系运行记录材料完整，运行有效，无安全与风险控制责任事故，记10分，否则酌情扣分。	安全与风险控制管理体系运行记录等相关佐证材料。	
	培训管理	培训管理、运行规范有效，符合高技能人才培养成效显著要求。	10	培训管理、运行规范有效，记10分；运行不畅，酌情扣分。已建项目管理上存在重大失误，高技能人才培养成效不明显的取消申报资格。	培训管理、运行和技能人员培训档案等相关材料；已建项目需提供上一期验收结论等相关材料。	
	社会培训开展	年社会培训规模3000人以上，其中高技能人才培养1000人以上，且培训合格率和企业、学员满意度均在90%以上，积极规范开展企业新型学徒制培训。	20	年培训规模达到相应要求，未达到的取消申报资格。培训合格率和企业、学员满意度均在90%以上，记15分，达不到的不记分，开展企业新型学徒制培训，记5分，没有开展企业新型学徒制培训工作的取消申报资格。	近一年度培训规模汇总表、培训通知（或培训协议）、培训方案、培训课程安排、学员花名册、培训课程资料、培训成绩单、满意度调查等。	
	培训场所和设施	培训场地和设施符合国家建设和安全标准，培训工位能够满足年培养2000人以上技能人才培养需要。	10	培训场地和设施符合国家建设和安全标准，记5分，不符合的酌情扣分；工位能够满足年培养2000人以上技能人才培养需要，5分；不能满足的酌情扣分。	培训场所面积汇总表、平面图及相关资料。实训设备台账及相关说明等佐证材料。	
	装备水平和规模	具有能开展5个以上符合首都经济发展急需紧缺高技能人才培训特色专业相匹配的实训条件。先进程度与产业发展和高技能人才培训需求相匹配。	10	培训设备的先进程度与产业和专业开展的培训相匹配，记10分，不匹配的酌情扣分。	实训设备台账及相关说明等佐证材料。	
	师资队伍	有满足培训需要的稳定的专兼职教师队伍，师生比为1:16-1:20之间；师资队伍结构合理，高级实习指导教师和具有高级技师职业资格的教师占实训教师总数的45%。	20	有满足培训需要的稳定的专兼职教师队伍，师生比为1:16-1:20之间，记10分；不能满足的酌情扣分。师资队伍结构合理，高级实习指导教师和具有高级技师职业资格的教师占实训教师总数的45%，记10分，否则取消申报资格。	师资管理、培养相关制度，运行记录，师生比等相关材料。	

	校企合作		与5家以上大中型企业建立了稳定的校企合作关系,建设专业合作企业不少于3家。	10	合作企业不少于5家大中型企业,建设专业合作企业不少于3家,都满足记10分,每少一家扣1分。	校企合作协议书、企业介绍等相关材料。		
			与合作企业共同开展专业建设、课程设置、师资建设等合作内容。	10	与合作企业共同开展专业建设、课程设置、师资建设等合作内容,记5分,否则不计分。运行记录完整,记5分,否则不记分。	合作协议、运行记录等相关材料。		
			与合作企业签订技能人才合作培训协议,合作开展高技能人才培训。	10	与合作企业签订技能人才合作培训协议,合作开展高技能人才培训,记5分,否则不记分;运行记录完整,记5分,否则不记分。	合作协议、运行记录等相关材料		
			聘请企业高级技师、技师和专业技术人员到校任教。	10	聘请合作企业技师、高级技师、专业技术人员等到校任教,记10分,否则不记分。	校企合作协议书、聘书及证书复印件等相关材料。		
	信息化基础		建有信息化管理机构、信息化管理服务平台,相关制度健全。	10	建有信息管理机构和信息化管理服务平台,相关制度健全,记10分,否则酌情扣分;	信息化管理机构、管理制度和平台软件、设备和数字资源清单等相关材料。		
			信息化运行在管理、教学运用、招生和宣传等方面情况。	10	信息化运行在管理、教学运用、招生和宣传等方面运行有效,记10分,否则酌情扣分。	信息化平台运行数据或情况说明、网站运行截图等相关材料。		
	运行效果	绩效评价	已建单位上一期项目建设以来服务社会情况,新建单位近三年服务社会情况。	30	已建单位上一期项目建设以来服务社会情况,新建单位近三年服务社会情况,服务情况好的计30分,否则酌情扣分。	已建单位提供项目建设自评报告,新建单位提供近三年服务社会自评报告。		
	办学特色及可行性	办学特色及建设项目可行性分析	办学特色成果(含已建项目)陈述全面、详实、精炼;可行性分析(含技能人才需求分析)数据详实、准确、科学。	20	特色与成果陈述全面、详实、精炼,记10分,否则酌情扣分。 可行性分析报告,调研数据详实准确,分析科学,建设专业符合首都功能定位和产业数字化转型所需技能人才培养需求,记10分,否则酌情扣分。	办学特色与成果说明 建设可行性分析报告等相关材料。		
项目实施	指导思想	项目建设的依据。	30	基地建设项目的符合首都功能定位和经济发展需要,记30分,否则酌情扣分。	相关申报材料。			

工作思路 与 工作目标 250		据、目的、意义						
	工作思路	建设原则、思路、路径、方法	建设原则简明实用并体现高技能人才培养特点,工作思路清晰,路径设计科学合理,方法有效、可实施性强。	20	建设原则体现高技能人才培养特点,工作思路清晰,路径科学合理,方法有效、可实施性强,记 20 分,否则酌情扣分。	相关申报材料。		
项目 建设 总体 目标 和 产出	目标定位		总体目标定位合理科学,符合首都发展定位和“高、精、尖”产业结构所需技能人才。	20	目标设定合理,符合首都发展定位和“高、精、尖”产业结构所需技能人才。记 20 分,否则酌情扣分。	相关申报材料。		
	服务社会目标		面向社会积极开展技能培训、技能竞赛、帮扶支教和京津冀协同发展等工作。	40	年度技能人才培养目标达到 3000 人以上,其中高技能人才培养达 1000 人以上的,记 20 分,否则不记分;承担市级以上技能竞赛的记 10 分,否则酌情扣分;承担帮扶支教和京津冀协同发展等工作,记 10 分,否则酌情扣分。	相关申报材料。		
	高技能人才培养体系建设目标		目标设定合理实际、全面;培训模式清晰明确,培训方案、培训课程体系、培训课程资源、师资培养、工作室建设、设备设施建设等目标明确,可量化考核。	50	在培训模式、师资队伍、工作室、专业与课程、设备设施和竞赛项目研究与转化等方面设定建设目标与培训需要相适应,目标可量化考核,每项记 5 分,记满 50 分为止。	相关申报材料。		
	校企合作提升培训能力目标		目标设定合理、实际、全面(包含:建立校企全面战略合作,合作数量,合作开展师资培养、工作室建设、技能人才培养、培训方案制订、产品与课题研究、技能等级认定评价等),增量明显,可量化考核。	30	建设专业具有校企全面战略合作大中型企业 3 家以上,记 10 分,每少 1 家扣 1 分;合作开展师资培养、工作室建设、人才培养方案、产品与课题研究、技能等级认定评价建设目标,目标可量化可考核,每项记 5 分,记满 30 分为止。	相关申报材料。		
	技能竞赛与展示平台建设		制订技能竞赛、集训基地和成果展示平台建设目标,开展竞赛项目研究和成果转化。	20	建设目标建有市级以上技能竞赛、集训基地和能够弘扬工匠精神、展示技能人才培养成果的展示平台记 5 分,否则不记分;开展竞赛项目研究和转化建设目标,成果转化路径清晰,记	相关申报材料。		

					5分, 否则不记分。			
	阶段目标和产出	第一年度建设目标	年度建设目标与总体目标(产出)和专业建设目标相匹配, 建设进度安排合理科学。	20	年度建设目标与总体目标和专业建设目标相匹配, 记10分; 制订了年度建设目标, 安排合理科学, 记10分, 否则酌情扣。	相关申报材料。		
		第二年度建设目标	年度建设目标与总体目标(产出)和专业建设目标相匹配, 建设进度安排合理科学。	20	年度建设目标与总体目标和专业建设目标相匹配, 记10分, 否则酌情扣分; 制订了年度建设目标, 安排合理科学, 记10分, 否则酌情扣。	申报书及相关说明材料。		
项目实施工作重点及内容300	构建完善的高技能人才培养体系	专业高技能人才培养	制订培养(培训)计划, 计划要素齐全(包含: 目标、实施步骤、进度、资金安排、成果等), 内容全面(包含: 技能人才培养、高技能人才研修、师资培训、双创培训、学徒制培养等), 可操作性强, 符合产业及数字化发展对技能人才需要新方向。	30	计划要素齐全, 记10分, 每缺一项扣2分; 涵盖全面, 记10分, 每缺一项扣2分; 可操作性强, 符合产业对技能人才需要, 记10分, 否则酌情扣3-5分。	《专业高技能人才培养(培训)计划》(*)及相关材料。		按照建设专业制订
		专业师资队伍培养	制订专业师资队伍培养计划, 计划完整齐全、可操作性强; 建有校企共建的大师工作室, 成员应包含合作企业技术人员。有专门的管理机构, 制度体系健全, 管理规范。工作室有年度工作计划, 目标具体可量化, 建设内容丰富, 在带徒传技、技术研发等方面的任务明确。	40	师资培养计划完整齐全, 可操作性强, 记20分, 每缺一项扣2分。建有专业大师工作室, 成员应包含合作企业技术人员。有专门的管理机构, 制度体系健全, 记10分, 否则酌情扣3-5分。工作室工作计划目标具体可量化, 建设任务明确。记10分, 否则酌情扣3-5分。	《专业师资队伍培养计划》(*)及相关材料。 已建的大师工作室的年度工作计划, 运行及考核等材料; 拟建的大师工作室需提供建设方案。		
		专业实训基地建设	制订实训基地(室)建设计划, 计划完整齐全、可操作性强, 能够满足高技能人才培养需求。	20	计划完整齐全, 记10分, 每缺一项扣2分; 能够满足培训需求, 可操作性强, 记10分, 否则酌情扣分。	《专业实训基地建设计划》(*)及相关材料。		
		专业培训课程建设	制定培训课程开发或修订工作计划, 其中包括数字课程资源, 计划完整齐全、可操作性强; 核心课程体现产业特色。	20	计划完整齐全, 记10分, 每缺一项扣2分; 能够满足培训需求, 可操作性强, 记10分, 否则酌情扣分。	《培训课程开发计划》(*)及相关材料。		
		专业高	制定高技能人才培养评价相关制度与评	20	实施方案完整齐全, 建设路径清晰, 计划安排	高技能人才评价体系建设方		

	技能人才培养质量评价	价工具,评价机制健全,评价要素齐全;探索本专业技能等级认定实施路径,开发技能等级认定方案和题库等。		合理,可实施性强,	案(计划)		
	专业建设资金与进度	制订《专业建设资金与进度表》,要素齐全、合理,与资金支出计划和年度进度相匹配。	20	表中数据齐全、准确、合理,记10分,否则不记分;与资金支出和年度进度相匹配,记10分,否则不记分。	《专业建设资金与进度表》及相关材料。		
校企合作提升培训能力	合作开展专业建设	与企业合作制定专业建设计划,计划完整齐全、可操作性强。	20	与企业合作制定专业建设计划,记10分,否则不记分;计划完整齐全、可操作性强,记10分,否则酌情扣分。	《校企合作工作计划》(*)及相关材料。		
	合作开展技能人才培养	与企业合作制定培养(培训)计划,计划完整齐全、可操作性强,强化运用互联网、信息技术等教学手段,线上和线下相结合,探索“互联网+职业技能培训”模式。	20	与企业合作制定培养(培训)计划,计划完整齐全、可操作性强,记10分;运用互联网、信息技术等教学手段,线上和线下相结合,探索“互联网+职业技能培训”模式,记10分,否则酌情扣分。			
	合作开展课题、技术、产品研发等	与企业合作制定产品、课题、技术开发、产品研发等项目计划。	20	与企业合作制定产品、课题、技术开发、产品研发等项目计划,记20分,否则不记分。			
	合作开展企业新型学徒培养	开展企业新型学徒培养计划,其中有一定规模的高级工及以上层次新型学徒。学徒制培养体系完善,建有新型学徒培养相关制度,具有完善规范的课程开发、教学运行、班级管理、考核评价等工作流程。	40	校企联合开展企业新型学徒培养计划,其中开展了学徒制高技能人才培养;记20分,缺一项扣10分,没有不计分。相关制度和考核评价方案等。记20分,否则酌情扣分,没有企业新型学徒制培训计划的取消申报资格。	学徒制培养工作计划;学徒制管理制度;学徒制考核评价方案等相关材料。		
	技能竞赛与展示	技能竞赛与集训基地建设	技能竞赛与集训基地建设,应按照承担世赛和市级技能竞赛、选拔和集训标准。	10	计划安排合理,可操作性强,记5分,否则酌情扣分;能承担市级以上技能竞赛基地,记5分,否则不记分。	《技能竞赛与集训基地建设计划》(*)及相关材料。	

	平台建设	竞赛项目研究及应用	制订世赛标准研究、应用及成果转化工作计划。	10	计划安排合理，可操作性强，记5分，否则酌情扣分；成果转化详实、可行，记5分，否则酌情扣分。	《竞赛项目研究及应用工作计划》(*)及相关材料。		
		成果展示平台建设	展示平台采取信息化等丰富的宣传手段，较好弘扬工匠精神、展示技能人才培养成果以及平台使用机制健全完善的工作方案。	10	工作方案目标明确，安排合理，可操作性强；否则酌情扣分。	《成果展示平台建设计划》《成果展示平台管理办法》等(*)及相关材料。		
		提炼项目建设经验	所建专业提炼专业培养(培训)的各类建设标准(含:培养(培训)模式、场地设施设备、师资队伍、课程开发、高技能人才评价等)，建设方案完整全面，标准建设目标明确，成果突出，可实施性强。	20	有工作方案，全面完整，目标明确，记10分，否则不记分；实施计划安排合理，可操作性强，记10分，否则酌情扣分。	开展标准建设的工作方案		
主要保障措施 200	保障机制	管理机构	项目组织项目单位设有专门组织机构负责项目的管理和协调；人员分工明确，职责清晰，责任到人。	10	设有专门组织机构负责项目的管理和协调，项目管理架构合理，记5分，否则酌情扣分；人员组成合理，职责清晰，分工明确，记5分，否则酌情扣分。	机构设置、人员组成和《项目实施管理办法》等相关材料。		
			项目管理《项目实施管理办法》结构完整，要素齐全(包含:总则、管理机构与职责、项目实施与管理、监督与考核、资金管理、附则等)，具有可操作性。	20	办法结构完整，要素齐全，记5分，每错、漏一项扣1分；可操作性强，能够保证项目建设有效开展，记5分，否则酌情扣分。			
		保障机制	建立有效的项目建设人员培训、评价和使用的相关制度，可操作性强。	10	建立相关制度，记5分，否则不记分；可操作性强，能够保证项目建设有效开展，记5分，否则酌情扣分。	人员培训计划和《项目实施管理办法》等相关材料。		
			建立有效的项目建设指导和管理、考核与评估、检查与督导的制度。	20	建立相关制度，记10分，否则不记分；可操作性强，能够保证项目建设有效开展，记10分，否则酌情扣分。			
经费保障	项目经费总投入(含中央、地方/行业/企业/学校投入)合理，能够满足项目建设需要。	20	经费总投入科学合理，记10分，否则酌情扣分；行业/企业/学校有一定资金、资产投入记10分，否则不记分。	项目预算、汇总表等相关材料。				

			《项目经费管理实施细则》结构完整,要素齐全(包含:总则及预算、支出、资产、决算等管理内容和风险管控、监督和绩效考评等条款);符合资金管理规定,能够有效保障经费安全。已建项目经考核评审,资金使用安全、规范。	20	细则结构完整,要素齐全,记10分,每错、漏一项扣1分;符合资金管理规定,能够有效保障经费安全,记10分,否则酌情扣分。已建项目经考核评审,资金使用安全性、规范性存在重大失误的取消申报资格。	《项目经费管理实施细则》等相关材料。		
投入与预算	资金预算依据	申报职业工种数量和建设项目资金规模,符合人社部、财政部(人社厅发[2023]13号)相关规定。		30	符合人社部、财政部(人社厅发[2023]13号)相关规定,计30分,否则取消申报资格。	申报专业相关材料及说明。		
	资金预算	专业建设资金支出计划齐全、准确、合理,与建设计划和进度匹配。		50	资金支出计划数据齐全、准确、合理,记30分,否则酌情扣分;支出计划与建设进度相匹配,记20分,否则酌情扣3-5分。	《项目建设资金支出计划》及相关材料。		
	资金预算审计	按相关要求聘请资质单位开展项目建设预算资金审计。		20	审计单位资质符合要求,审计合格计20分,否则取消申报资格。	项目建设预算资金审计报告。		
评审建议								
专家签字		专家签字: _____、_____、_____、_____; 专家组长签字: _____。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div>						

说明:本评审表依据《人力资源社会保障部办公厅关于印发国家级高技能人才培训基地建设项目实施管理办法(试行)的通知(人社厅发[2013]52号)》、《人力资源社会保障部 财政部关于印发〈国家级高技能人才培训基地和技能大师工作室建设项目实施方案〉的通知》(人社部发[2022]62号)、《人力资源社会保障部办公厅关于印发国家级高技能人才培训基地建设项目考核标准及细则的通知》要求制订;项目得分计算公式为 $M=\sum M_i$,满分为1000分;总分900分以上为“合格”,总分900分以下(不含900分)为“不合格”。